



Unione Europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Regione Siciliana



## ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEO FERRARIS" RAGUSA

LICEO ARTISTICO indirizzo Grafica

**TECNICO TECNOLOGICO** indirizzi: Chimica, Materiali e Biotecnologie - Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni  
Meccanica, Meccatronica ed Energia - Agraria, Agroalimentare ed Agroindustria

**ISTRUZIONE PROFESSIONALE** indirizzi: Servizi Socio Sanitari indirizzo Odontotecnico - Servizi Commerciali  
Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Manutenzione e Assistenza Tecnica



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

ALBO

SITO WEB

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

I.I.S. "G. FERRARIS" - RAGUSA  
Prot. 0012455 del 05/07/2023  
I (Uscita)

**OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali "PROGETTISTI" da impiegare nel progetto:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1.B3 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”.

“Realizzazione laboratori “green”, sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 27 marzo 2023, n. 55.”

**10.8.B3 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”**

**CUP C24D23000700006**

**Codice Progetto: 10.8.1.B3-FESR PON-SI-2023-20**

VIA N. TOMMASEO N. 5 - 97100 RAGUSA Tel. 0932 252860

VIA P. NENNI S.N.C. - 97100 RAGUSA Tel. 0932 624026

C.F. 80003290881 C.M. RGIS01300V Codice Univoco Ufficio UFEPVB

email: [rgis01300v@istruzione.it](mailto:rgis01300v@istruzione.it) - pec: [rgis01300v@pec.istruzione.it](mailto:rgis01300v@pec.istruzione.it) - [www.istitutoferraris.it](http://www.istitutoferraris.it)

## ***IL DIRIGENTE SCOLASTICO***

- VISTA** la Nota di Adesione prot.n. 78988 del 29 maggio 2023 “Realizzazione laboratori “green”, sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 27 marzo 2023, n. 55.” 10.8.B3 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”.
- VISTA** la nota Prot. n. AOOGABMI- 86462 del 16/06/2023 di autorizzazione progetto:  
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) –  
Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1.B3 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Nota di Adesione prot.n. 78988 del 29 maggio 2023 “Realizzazione laboratori “green”, sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 27 marzo 2023, n. 55.”.  
10.8.B3 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell’importo del progetto prot. n. 11929 del 29/06/2023
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 4 del 13/02/2023 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2023 e la variazione al Programma n. 26 prot. n. 11960 del 30/06/2023;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all’adozione del progetto ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 7 – Verbale n. 4 del 20/05/2022 con la quale è stata deliberata l’approvazione dei criteri per la selezione di esperti e tutor interni/esterni
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTA** la necessità di individuare:  
N. 2 esperti progettisti per la corretta esecuzione del progetto in oggetto, per la progettazione dell’intervento e la conseguente predisposizione del capitolato tecnico relativo alle attrezzature da acquistare  
N. 1 esperto progettista che progetti i necessari adattamenti edilizi e sovrintenda alla loro realizzazione;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE, nell'ambito del progetto **10.8.B3 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” - CUP C24D23000700006 - Codice Progetto: 10.8.1.B3-FESRPN-SI-2023-20**, una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno totale
1) <i>Progettista gestionale</i> 2) <i>Progettista esecutivo acquisto attrezzature</i> 3) <i>Progettista esecutivo per adattamenti edilizi</i>	Minimo 3	Massimo n° 182 ore suddivise per le tre figure

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza.

### Art. 2 Presentazione domande

La selezione è aperta a tutto il personale avente i requisiti di ammissione.

Gli esperti saranno individuati tra tutti coloro che ne avranno fatto richiesta per iscritto.

Gli interessati dovranno far pervenire:

- Istanza di partecipazione al bando, redatta secondo il modello “Allegato 1”.
- Dichiarazione di insussistenza vincoli di incompatibilità redatta secondo il modello “Allegato 2”.
- Copia documento di identità in corso di validità
- CV in formato europeo completo dei dati personali.
- Copia del medesimo CV senza dati personali in cui DEVONO essere omessi i dati personali eccetto il nome ed il cognome (a titolo esemplificativo, bisogna omettere residenza, recapiti, codice fiscale, ecc).

Tutta la documentazione dovrà essere, pena esclusione, debitamente firmata.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza.

L'istanza, insieme alla documentazione sopra indicata, dovrà pervenire **entro le ore 20 del 13.07.2023**:

- brevi manu in busta chiusa, con l'indicazione del mittente e la dicitura candidatura attività specialistiche di PROGETTISTA - codice progetto 10.8.1.B3-FESRPN-SI-2023-20;
- oppure a mezzo PEC recante in oggetto la dicitura candidatura attività specialistiche di PROGETTISTA - codice progetto 10.8.1.B3-FESRPN-SI-2023-20.

Non saranno prese in considerazione altre forme di invio.

Considerata la necessità di concludere tutte le procedure previste entro i termini indicati dalle disposizioni ministeriali, gli incarichi potranno essere attribuiti anche in presenza di una sola candidatura, purché rispondente alle caratteristiche richieste.

Si rammenta agli aspiranti che non possono produrre domande i dipendenti di società che intendano partecipare ai bandi di gara relativo al progetto in questione.

### Art. 3 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Documento di identità scaduto o illeggibile

### **Art. 3 Requisiti e condizioni per l'accesso alle selezioni**

1. Possono partecipare alla selezione solo coloro che alla data di scadenza del bando appartengono al personale interno dell'Istituto sono in possesso dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi. Più specificamente:
  - a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. Non possono produrre domande i dipendenti di società che intendano partecipare ai bandi di gara relativo al progetto in questione.
5. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Art. 4 – Procedure di selezione - Formulazione graduatoria e commissione di valutazione**

- 1) Le procedure di selezione sono disciplinate dal Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129.
- 2) Nel caso di unica candidatura per profilo, Il Dirigente Scolastico potrà procedere alla nomina e contrattualizzazione degli esperti/dell'esperto, previa valutazione dei requisiti minimi sulla base dei curricula presentati. La valutazione dell'unica candidatura per profilo potrà anche avvenire, a scelta del Dirigente, attraverso una commissione appositamente costituita. In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.
- 3) La commissione, quando nominata, sarà composta da n.3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della

graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

- 4) In caso di assenza di candidature sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso interno oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.
- 5) Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
- 6) Considerata la necessità di concludere tutte le procedure previste entro i termini indicati dalle disposizioni ministeriali, gli incarichi potranno essere attribuiti anche in presenza di una sola candidatura, purché rispondente alle caratteristiche richieste.
- 7) Si rammenta agli aspiranti che non possono produrre domande i dipendenti di società che intendano partecipare ai bandi di gara relativo al progetto in questione.
- 8) La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
- 9) Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - b) ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

## **Art. 5 Compiti dei progettisti**

### ➤ **Compiti del PROGETTISTA GESTIONALE**

Il progettista gestionale avrà il ruolo di progettare, sentito il personale docente e tecnico direttamente coinvolto nella realizzazione dello specifico intervento, nonché rilevate le esigenze della scuola, il piano degli acquisti delle attrezzature

Il progettista gestionale, con competenze specifiche nella gestione delle procedure di acquisto, gestione della piattaforma MEPA, nello specifico avrà il compito di predisporre tutte le attività propedeutiche all'emanazione dell'avviso pubblico/riciesta di offerta/trattativa diretta/ordine di acquisto (nel rispetto del Codice dei Contratti) e del relativo disciplinare e capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e dei servizi:

1. Supporto al D.S. e D.S.G.A nella verifica dei beni previsti in candidatura
2. Supporto al D.S. e D.S.G.A nella eventuale modifica dei beni previsti in candidatura a seguito di mutate esigenze
3. Gestione piattaforma Acquistiinrete PA
4. Supporto agli uffici di segreteria in tutte le procedure di acquisto
5. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
6. Redazione del capitolato tecnico (Provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore tenuto conto dei requisiti individuati in sede di progettazione e richiesta di offerta; Collaborare alla stesura del disciplinare di gara e capitolato)
7. Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto

8. Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
9. Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
10. Ricezione delle forniture ordinate
11. Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività
12. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
13. Predisporre una relazione e la tenuta dei timesheet a documentazione delle ore lavorate

### ➤ **Compiti dei PROGETTISTI ESECUTIVI**

L'esperto progettista, il cui ruolo si configura come progettista esecutivo, con il compito di supervisionare il progetto e verificare che risponda all'effettivo fabbisogno della scuola, nello specifico avrà il compito di

1. Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati al laboratorio;
2. Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto;
3. Collaborare con il responsabile d'Istituto per redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare;
4. Sopralluogo e verifica degli spazi;
5. Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti;
6. Sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche
7. Progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire
8. Computo estimativo dei beni occorrenti
9. Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti)
10. Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario
11. Predisporre una relazione e la tenuta dei timesheet a documentazione delle ore lavorate.

**Fermo restando gli incarichi singolarmente assegnati, che sottendono un rapporto di stretta collaborazione tra gli incaricati, i Progettisti lavoreranno in TEAM, al fine di garantire comunque il raggiungimento degli obiettivi di progetto e la piena realizzazione dello stesso.**

### **Art. 6 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto sarà considerato requisito di minimi di accesso:

#### **1) PROGETTISTA GESTIONALE**

- a) Essere in possesso di **Laura magistrale o triennale**  
*oppure*
- b) **Comprovata esperienza di progettazione in ambito scolastico**

#### **2) PROGETTISTA ESECUTIVO ACQUISTO ATTREZZATURE**

- a) Essere in possesso di **Laura magistrale o triennale**  
*oppure*
- b) **Comprovata esperienza di progettazione o direzione laboratori in ambito scolastico nel settore enogastronomico**

#### **3) PROGETTISTA ESECUTIVO ADATTAMENTI EDILIZI**

Essere in possesso di Laurea magistrale/vecchio ordinamento in INGEGNERIA CIVILE oppure ARCHITETTURA

Il tutto secondo le seguenti tabelle di valutazione ed attribuzione dei punteggi.

<b>Titoli di Studio</b>	<b>Punti</b>	<b>Da compilare a cura del candidato</b>	<b>Da compilare a cura Commissione/D.S.</b>
Laurea specialistica o vecchio ordinamento in settori tecnico/scientifici (punti 6)	Max punti 6		
Diploma in settori tecnico/scientifici (punti 3)	Max punti 3		
Master universitario con certificazione finale di durata almeno annuale e inerente l'incarico per cui si candida (1 punto)	Max punti 1		
Dottorato di ricerca certificato e svolto per conto di Università, di durata almeno annuale e inerente l'incarico per cui si candida (1 punto)	Max punti 1		
<b>Titoli Culturali Specifici</b>			
Certificazioni/Attestati di formazione attinenti alla figura richiesta (Progettista/Collaudatore). (1 per ciascun corso)	Max punti 3		
Certificazioni Informatiche ECDL full o similari (2 punti)	Max punti 2		
Certificazioni inerenti la sicurezza (Lg. 81/08) (si valuta un solo titolo)	Max punti 1		
Iscrizione all'Albo professionale inerente l'incarico per cui si candida (1 punto)	Max punti 1		
<b>Titoli di servizio o Lavoro</b>			
Collaborazione come Progettista/Collaudatore nell'ambito di progetti PON/FESR 2007/2013 (4 punti)	Max punti 4		
Esperienze/Competenze di progettazione/collaudo in ambito diverso dai PON FESR 2007/2013 (4 punti)	Max punti 4		
Esperienze lavorative con piattaforme E-procurement (Portale di acquistinrete, Portale di gestione dei Fondi comunitari, o similari): meno di 2 anni..... 1 punto da 2 a 4 anni..... punti da 5 a 7 anni..... punti oltre gli 7 anni ..... punti	Max punti 4		

#### **Articolo 7 – Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dalla data di nomina e stipula del contratto e dovrà essere conclusa entro il 16/10/2023, al fine di consentire all'amministrazione di completare le operazioni di rendicontazione e di chiusura del progetto entro i termini previsti.

#### **Articolo 8 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto *ad personam*.

Per lo svolgimento di tali incarichi, i soggetti nominati riceveranno un compenso per un numero massimo di ore complessivo pari a:

- **182 ore** (€ 23,22 compenso orario Lordo Stato) complessive per gli esperti con il ruolo di PROGETTISTA GESTIONALE E PROGETTISTA ESECUTIVO

Tali ore saranno distribuite tra i soggetti effettivamente incaricati e la distribuzione avverrà in fase di contrattualizzazione. Le ore complessive non potranno eccedere il numero massimo sopra indicato. Qualora il numero di candidature valide fosse inferiore al numero di profili richiesti, il monte ore cumulativo potrà essere ridistribuito tra gli esperti effettivamente nominati.

Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extra curriculare e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza appositamente costituito. Il corrispettivo lordo è rapportato alle ore effettivamente prestate.

Il corrispettivo verrà erogato al termine delle attività, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

### **Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Art. 9 Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali**

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/rgis01300v> .

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line e pubblicato sul sito dell'Istituto, Sezione Amministrazione Trasparente e Sezione PNRR.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, con esclusione dell'adozione di quello finale, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, prof.ssa Giovanna Piccitto.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.Lgs. 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del Sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal D.Lgs. 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente.

L'attività progettuale di cui al presente provvedimento è finanziata dall'Unione Europea nell'ambito dell'iniziativa Next Generation EU, Missione 4, Componente 1, Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica.

### **Art. 10 Pubblicizzazione**

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola, all'amministrazione trasparente sezione "Provvedimenti".

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità dei progetti finanziati a valere sul PON "Per la Scuola" - FESR.

I beneficiari degli interventi sono tenuti ad adottare idonee misure di informazione e pubblicità verso il pubblico e

**Articolo 11 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 12 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati al presente atto:

Allegato 1 – modello domanda di partecipazione.

Allegato 2 – dichiarazione di insussistenza vincoli di incompatibilità.

:

IL RUP DIRIGENTE SCOLASTICO  
PROF.SSA GIOVANNA PICCITTO



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

“Realizzazione laboratori “green”, sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 27 marzo 2023, n. 55.”

### **10.8.B3 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”**

**CUP C24D23000700006**

**Codice Progetto: 10.8.1.B3-FESRPON-SI-2023-20**

#### **ALLEGATO 1 - MODELLO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER LE ATTIVITA' DI PROGETTISTA**

“Realizzazione laboratori “green”, sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 27 marzo 2023, n. 55.”

### **10.8.B3 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”**

**CUP C24D23000700006**

**Codice Progetto: 10.8.1.B3-FESRPON-SI-2023-20**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_,  
il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_,  
a (comune e provincia) \_\_\_\_\_  
CF \_\_\_\_\_, Telefono \_\_\_\_\_,  
email/pec \_\_\_\_\_, con la presente

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di partecipare alla selezione per la figura di PROGETTISTA per il progetto di cui in oggetto nel ruolo di (indicare quale)

- Progettista gestionale**
- Progettista esecutivo acquisto attrezzature**

□ **Progettista esecutivo per adattamenti edilizi**

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
2. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
3. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati inclusa nell'Avviso;
4. di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'avviso, e, nello specifico, di:
  - i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
  - vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
  - ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
  - x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - xi. essere in possesso dei requisiti minimi previsti dall'avviso.

Allega alla presente Istanza:

- Dichiarazione di insussistenza vincoli di incompatibilità redatta secondo il modello "Allegato 2".
- Copia documento di identità in corso di validità
- CV in formato europeo completo dei dati personali.
- Copia del medesimo CV senza dati personali in cui DEVONO essere omessi i dati personali eccetto il nome ed il cognome (a titolo esemplificativo, bisogna omettere residenza, recapiti, codice fiscale, ecc).

Il richiedente dichiara di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei propri dati personali, effettuato per le finalità legate al presente avviso, pubblicata dall'Istituto al link:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/rgis01300v>

Data e Luogo \_\_\_\_\_

FIRMA



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## AGLI ATTI DEL PROGETTO

### ALLEGATO 2 - DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA VINCOLI DI INCOMPATIBILITA'

#### ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI PROGETTISTA

“Realizzazione laboratori “green”, sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 marzo 2023, n. 55.”

#### **10.8.B3 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”**

**CUP C24D23000700006**

**Codice Progetto: 10.8.1.B3-FESRPN-SI-2023-20**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ presso l'Istituto, con la presente

#### CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

#### DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:

- non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato/o parteciperà e si è aggiudicata/o si aggiudicherà la gara di appalto. In tal senso, il sottoscritto, si impegna a comunicare prontamente al Dirigente Scolastico eventuali sopravvenuti collegamenti, diretti o indiretti, con Ditte interessate alla fornitura dei beni di cui al progetto;
- di non avere vincoli di parentela entro il terzo grado con il Dirigente Scolastico.

Data e Luogo \_\_\_\_\_

FIRMA